



"ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" - ООД РУСЕ		
Рег.№	ЗУП-66	
Дата:	03/08/2020	Град РУСЕ

ОТГОВОР № 2/03.08.2020 г.

Във връзка с отправени писмени искания за разяснения относно документация за участие в открита процедура с предмет: **Актуализация на ГИС, интегриране на експлоатация и система за отчитане на продажби, на основание чл. 33, ал. 2 ЗОП, предоставям следните разяснения:**

Въпрос № 1

На стр. 3 от Документацията в „Част I. Технически спецификации“ е записано „Приложени са в отделен документ към настоящата документация“.

На интернет страницата на Възложителя, в секция „Профил на купувача“, към обществена поръчка „Актуализация на ГИС, интегриране на експлоатация и система за отчитане на продажби“ е публикуван документ (.pdf формат), линкът към който е озаглавен „Техническа спецификация“ (<https://www.vik-nise.com/Index.aspx?PageUrl=profil-na-kuwawacha&PublicOrders=Tab=Vie\vltem.UrderID=356>). При изглеждането му обаче, ясно се вижда, че същият документ носи наименование – “ТЕНН_ZADANIE_GIS_20”. При отваряне на документа, на стр. 1 от същия Възложителят е упоменал неговото име, а именно „Техническо задание за „Актуализация на ГИС, интегриране на експлоатация и система за отчитане на продажби““.

Съгласно Обявлението на обществената поръчка - 111.2.2. Условия за изпълнение на поръчката: Условията са посочени в техническите спецификации като приложение към документацията за настоящата поръчка. Многократно в текста на публикуваната документация, неразделна част от настоящата обществена поръчка. Възложителят цитира изрече „Техническа/и спецификация/и“, като например:

1. На стр. 4, част „Т1. Техническа оценка“, където във връзка е оценката на техническото предложение на участниците е записано „Предложеното Техническо предложение“ отговаря на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, като надгражда минималните изисквания на Възложителя по отношение на начина на изпълнение на поръчката по следните показатели:“;
2. На стр. 28, в III. чл. 1 е записано „Предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на настоящата документация, включително на методиката за оценка“;
3. На стр. 28, в III. чл. 1 е записано също „Участниците трябва да изготвят график, в който следва да се конкретизират сроковете за изпълнение на всяка една от седемте дейности от настоящата поръчка, изчерпателно изброени в техническите спецификации.“;
4. На стр. 30, в III, чл. 2 е записано „Техническото предложение следва да е изготвено в съответствие с техническите спецификации, методиката за оценка на офертите и изискванията на възложителя.“;
5. На стр. 30, в III. чл. 3 е записано „Ако техническото предложение не отговаря на изискванията посочени в ал. 1 и ал. 2. технически спецификации, нормативната уредба и указанията на възложителя в настоящата документация, участникът ще бъде отстранен от участие.“;
6. и др.

В документацията за обществената поръчка Част 11. Критерий за възлагане. Възложителят е посочил, че критерият е Икономически най - изгодна оферта.

Съгласно ЗОП. чл. 70, ал. (7) В документацията възложителят посочва методиката за комплексна оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател. Начинът трябва:

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



1. да дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във всяка оферта, в съответствие с предмета на обществената поръчка и техническите спецификации;

С не предоставянето на техническите спецификации Възложителят не дава възможност на всеки кандидат правилно да си изготви техническото предложение и комисията на Възложителя да оцени техническото предложение.

Не считали Възложителят, че с това си действие нарушава чл. 31. си. 1, т. 1 и чл. 2 и чл. 70 от Закона за обществените поръчки?

В тази връзка и в изпълнение на чл. 31. ал. 1, т.1 от 3011. моля Възложителят да предостави на участниците и кандидатите, цитираният в Обявлението на обществената поръчка Локумент. а именно: „Технически спецификации“.

Този документ е ключов за изготвянето на Техническото предложение на участниците!

Отговор № 1

В профила на купувача на мястото от него, определено за настоящата поръчка са налични техническите спецификации. Те са публикувани там с одобряването на настоящата документация. Между понятията техническо задание и техническа спецификация има пълно съответствие, поради което не може да се твърди, че липсва техническа спецификация.

Въпрос № 2

На стр. 8 от Документацията, т. 11 „Срок за изпълнение на договора:“, е записано „Срокът за изпълнение на всяка дейност и/или предоставяне на услуга започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с одобряването на изпълненото, но за срок не по-дълъг от посочения във Възлагателното писмо.“

11а стр. 8 от Документацията, т. 11 „Срок за изпълнение на договора:“, е записано „Крайният срок за изпълнението на всички дейности и услуги с изключение на гаранционната поръчка е до един месец преди приключване на проекта.“

На стр. 28. в III. чл. 1 е записано „Участниците трябва да изготвят график, в който следва да се конкретизират сроковете за изпълнение на всяка една от седемте дейности от настоящата поръчка, изчерпателно изброени в техническите спецификации.“

На стр. 29, в III. чл. 1 е записано „В графика участниците трябва да опишат дейностите и стъпките за тяхното изпълнение максимално детайлно, като покажат логическата връзка между тях. В графика трябва да са посочени датите за предаване на всеки от документите, изготвени в изпълнение на обществената поръчка.“

На стр. 4 от Раздел XIV „Образци на документи“. Приложение № 4 „Предложение за изпълнение на поръчката“ е записано „Срок за изпълнение на договора:

Срокът за изпълнение на всяка дейност и/или предоставяне на услуга започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с одобряването на изпълненото, но за срок не по-дълъг от посочения във Възлагателното писмо.

Крайният срок за изпълнението на всички дейности и услуги с изключение на гаранционната поддръжка с до един месец преди приключването на проекта.“

На стр. 5 от Раздел XIV „Образци на документи“. Приложение № 4 „Предложение за

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



изпълнение на поръчката“ е записано „Приложение: график, в който следва да се конкретизира» сроковете за изпълнение на всяка една от седемте дейности от настоящата поръчка, изчерпателно изброени в техническите спецификации.”

Па стр. 10 от Раздел XIV „Образци на документи“, в чл. 4 от „Стандартизиран образец на Договор за възлагане на обществена поръчка за услуги”, част „Срок на Договора. Срок и място на изпълнение“ е записано „Договорът влиза в сила на [посочена конкретна дата/посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните/датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора/датата на последния поставен подпис] и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора. Срокът за изпълнение на всяка дейност и/или предоставяне на услуга и/или конкретен продукт/материал започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с одобряването на изпълненото, но за срок не по-дълъг от посочения във Възлагателното писмо.”

Във връзка с гореизложеното, може ли Възложителят да разясни по какъв начин участникът следва да посочи в представеният от него график, неразделна част от Техническото му предложение, лази за предаване на всеки от документите, изготвени в изпълнение на обществената поръчка, имайки предвид, че крайния срок на изпълнение на всяка една от дейностите в обхвата на обществената поръчка, респективно окончателното изпълнение и приемане на проекта се определя от Възложителя във връченото от него Възлагателно писмо при сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка? Също така, може ли Възложителят да даде разяснение как участникът, в представеният от него график, неразделна част от Приложение № 4 „Предложение за изпълнение на поръчката“, следва да конкретизира сроковете за изпълнение на всяка една от седемте дейности от настоящата поръчка, предвид че същите се определят от Възложителя във връченото от него Възлагателно писмо при сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка?

Във връзка с поставените условия за срок на договора съгласно чл. 4 от „Стандартизиран образец на Договор за възлагане на обществена поръчка за услуги“, част „Срок на Договора. Срок и място на изпълнение**“, както и във връзка с поставените съгласно Документацията и Приложение № 4 „Предложение за изпълнение на поръчката“ изисквания за изготвянето на »график с конкретно цитирани срокове за изпълнение и дати за предаване на всеки от документите, изготвени в изпълнение на обществената поръчка, ще предостави ли Възложителят нов коригиран договор за изпълнение на обществената поръчка?

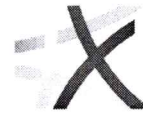
Ще даде ли Възложителят разяснение как да разбират участниците и кандидатите поставените в договора за изпълнение на поръчката срокове, предвид заложените в документацията и предложението за изпълнението на поръчката условия за изготвяне на файла за изпълнение на същата?

Отговор № 2

Възложителят е посочил конкретно в техническите спецификации, в образца на техническото предложение и в образца на договора, че:

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



„Срокът за изпълнение на всяка дейност и/или предоставяне на услуга започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с одобряването на изпълненото, но за срок не по-дълъг от посочения във Възлагателното писмо.

Крайният срок за изпълнението на всички дейности и услуги с изключение на гаранционната поддръжка е до един месец преди приключването на проекта.

Срокът на договора за изпълнение на обществената поръчка подлежи на удължаване, в случай на удължаване на сроковете на изпълнението на АДБФП и съвпада с неговия последно удължен във времето срок. За случаите на удължаване на АДБФП Възложителят уведомява своевременно Изпълнителя. Индикативният срок на договора е до 31.01.2023 г., но не по-късно от един месец преди крайния срок за изпълнение на проекта. Посоченият индикативен срок зависи от изпълнението на строителството по проекта на Възложителя. Този срок е обвързан с подписания АДБФП.”

Категорично е посочено, че индикативният срок на договора е до 31.01.2023 г. Цитираната по-горе информация е изрично посочена и в обявлението за настоящата поръчка.

Предвид изложеното не може да се говори за липса на яснота в какъв период от време би следвало да се изпълнява поръчката.

Възложителят изисква график, в който всяко лице следва да посочи възможните за него срокове за изпълнение на дейностите. Изискването е цитирано във въпроса и е изчерпателно посочено там. Друго изискване към графика не е поставено с документацията.

Въпрос № 3

На стр. 19 от Документацията, т. 1.2. е записано „Участникът следва да разполага с 6 лицаръководен състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност..”

На стр. 20 от Документацията, т. 1.2. е записано „Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт. По своя преценка участникът може да предложи и допълнителни експерти, чиято функция е подпомагането на ключовите при осъществяване на дейностите от предмета на поръчката“.

На стр. 29 от Документацията, в III. ал. 1 е записано „Дейностите по управление на проекта трябва да включват като минимум управление на реализацията на всички дейности, посочени в настоящата обществена поръчка, и постигане на очакваните резултати, както и разпределението на предложените участници в екипа за управление на поръчката по роли, график и дейности при изпълнение на настоящата обществена поръчка.“

С не точното конкретизиране Възложителят въвежда в заблуждение участниците и кандидатите, с това колко да бъдат лицата, които трябва да предвиди всеки участник и кандидат!

Във с гореизложеното, не счита ли Възложителят за дискриминационно това, че на стр. 20 е посочил, че участникът може да предложи по своя преценка допълнителни експерти, а на стр. 29 е задължил същият да предложи участници в екип за управление на поръчката, респективно е задължил участникът да предложи допълнителни експерти?

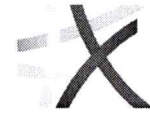
Отговор № 3

Видно е от изказа, че възложителят не задължава предлагането на допълнителни експерти. Използвана е думата „може”, което дава право на избор на лицата. Изложеното във въпроса е неправилно тълкуване на публикуваната документация.

Въпрос № 4

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



Моля да посочите, къде в документацията за обществената поръчка са определени характеристиките, които трябва да бъдат съобразени с правилата за защита на личните данни, съгласно чл. 48, ал. 7.

В случай, че не са посочени такива моля възложителя да даде указания как и по какъв начин да се спазят изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) ?

Отговор № 4

Възложителят, в качеството си на ВиК оператор, е администратор на лични данни и спазва всички действащи норми в тази област. Освен това в документацията възложителят изрично е разписал, че изисква поръчката да бъде изпълнена в съответствие с действащото законодателство. Така например в образеца на предложението за изпълнение на поръчката е предвидено, че: **„Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.”**, а в чл. 27, т. 16 от проекта на договора е разписано, че изпълнителят се задължава: **„Да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания и международни стандарти.”**

Като пример може да се посочи, че с цел законосъобразното обработване на лични данни на потребители на дружеството, подали сигнал за теч (например), модулът следва да съдържа подходящи технически и организационни мерки, например псевдонимизация, които да са разработени с оглед на ефективното прилагане на принципите за защита на данните, и интегриране на необходимите гаранции в процеса на обработване, за да се спазят изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и да се осигури защита на правата на субектите на данни.

Всяко лице следва да предложи изпълнението според изискванията, посочени от възложителя в документацията, а и цитирани в началото на отговора на този въпрос.

Въпрос № 5

Във връзка с показател Т1.3 от Методиката за оценка, моля да разясните какво се има предвид под „структура“ на модула за справки, защото така дефинирано не е ясно какво се изисква от участниците.

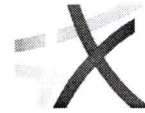
Отговор № 5

Описанието на структурата на модула следва да покаже конкретен подход към реализацията на функционалността. Това описание следва не само декларативно да повтаря изискванията на заданието но и да включва описание на логическия модел на данните на модула, както и структурата на програмния му код - класове и методи, които ще реализират съответната функционалност, като предложеното техническо описание е придружено с описание, което обосновава начина, по който така описаната функционалност ще реализира изискванията на техническите спецификации.

Въпрос № 6

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



Във връзка с изискванията на заданието към модул стандартизирани справки, моля да поясните какви параметри следва да включват договорните показатели за качество.

Отговор № 6

На интернет страницата на възложителя е публикуван договорът с АВиК, както и допълнителното споразумение към този договор. Това е публично достъпна информация и се намира на следния адрес: <https://www.vik-ruse.com/%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80-%D1%81-%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BA>.

Въпрос № 7

Моля да посочите кои са наличните базови софтуерни продукти на ГИС на ВиК Русе, към която следва да се интегрират новите модули.

Отговор № 7

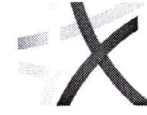
В техническата спецификация възложителят в т. 3 „ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ” е посочил текущото състояние на системата си. Освен това в т. 5.2. „Изготвяне на системен проект” от спецификацията е разписано: „Изпълнителят трябва да изготви системен проект, който подлежи на одобрение от Възложителя. В системния проект трябва да са описани всички изисквания за реализирането на Системата. Изготвянето на системния проект включва следните основни задачи:

- Определяне на концепция на информационната система на базата на техническото задание;
- Дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в системата;
- Дизайн на информационната система, хардуерната и комуникационната инфраструктура;
- Изготвяне на план за техническа реализация;
- Определяне на потребителския интерфейс.

Изпълнението на задачите изисква дефиниране на модели на бизнес процеси, модели на стандартни справки и анализи, модели на печатни бланки, политика за сигурност и защита на данните, основни изграждащи блокове, транзакции, технология на взаимодействие, мониторинг на системата, спецификация на номенклатурите, роли в системата и други. При документирането на изискванията, с цел постигане на яснота и стандартизация на документите, е необходимо да се използва стандартен език за описание на бизнес процеси – BPMN.

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



Системният проект подлежи на одобрение от Възложителя. В случай на забележки, корекции или допълнения от страна на Възложителя Изпълнителят е длъжен да ги отрази в системния проект в срок не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни.

5.3. Разработване на софтуерното решение

Етапът на разработка включва изпълнението на следните задачи:

- Разработка на модулите на информационната система съгласно изискванията на настоящото техническо задание и системния проект;
- Провеждане на вътрешни тестове на системата (в среда на разработчика);
- Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове за етапи „Тестване“ и „Внедряване“ на проекта.

За изпълнение на дейностите по разработка на системата участниците в настоящата обществена поръчка трябва да опишат в своите технически предложения приложим подход (методология) за софтуерна разработка, която ще използват, както и инструментите за разработка и средата за провеждане на вътрешните тестове. Участниците трябва да опишат как предложеният от тях подход ще бъде адаптиран за успешната реализация на Системата.”.

Въпрос № 8

Моля да поясните архитектурата на ГИС на ВиК Русе, към която следва да се интегрират новите модули.

Отговор № 8

В техническата спецификация възложителят в т. 3 „ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ” е посочил текущото състояние на системата си. Освен това в т. 5.2. „Изготвяне на системен проект” от спецификацията е разписано: „Изпълнителят трябва да изготви системен проект, който подлежи на одобрение от Възложителя. В системния проект трябва да са описани всички изисквания за реализирането на Системата. Изготвянето на системния проект включва следните основни задачи:

- Определяне на концепция на информационната система на базата на техническото задание;
- Дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в системата;
- Дизайн на информационната система, хардуерната и комуникационната инфраструктура;

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



- Изготвяне на план за техническа реализация;
- Определяне на потребителския интерфейс.

Изпълнението на задачите изисква дефиниране на модели на бизнес процеси, модели на стандартни справки и анализи, модели на печатни бланки, политика за сигурност и защита на данните, основни изграждащи блокове, транзакции, технология на взаимодействие, мониторинг на системата, спецификация на номенклатурите, роли в системата и други. При документирането на изискванията, с цел постигане на яснота и стандартизация на документите, е необходимо да се използва стандартен език за описание на бизнес процеси – BPMN.

Системният проект подлежи на одобрение от Възложителя. В случай на забележки, корекции или допълнения от страна на Възложителя Изпълнителят е длъжен да ги отрази в системния проект в срок не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни.

5.3. Разработване на софтуерното решение

Етапът на разработка включва изпълнението на следните задачи:

- Разработка на модулите на информационната система съгласно изискванията на настоящото техническо задание и системния проект;
- Провеждане на вътрешни тестове на системата (в среда на разработчика);
- Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове за етапи „Тестване“ и „Внедряване“ на проекта.

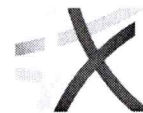
За изпълнение на дейностите по разработка на системата участниците в настоящата обществена поръчка трябва да опишат в своите технически предложения приложим подход (методология) за софтуерна разработка, която ще използват, както и инструментите за разработка и средата за провеждане на вътрешните тестове. Участниците трябва да опишат как предложеният от тях подход ще бъде адаптиран за успешната реализация на Системата.”.

Въпрос № 9

Във връзка с текста на заданието в раздел 2.1.Общи и специфични цели на проекта, моля да разясните дали съществуващата ГИС на ВиК Русе следва да се запази и надгради или изцяло да се замени с ново решение.

Отговор № 9

Предметът на настоящата поръчка е свързан с актуализация на ГИС, интегриране на експлоатация и система за отчитане на продажби, поради което цялостната замяна с ново решение не е включена в него.



Въпрос № 10

Ако съществуващата ГИС на ВиК Русе следва да се замени с ново решение, моля да укажете дали новото технологично решение следва да включва всички от модулите и подсистемите на съществуващата към момента ГИС система, посочени в раздел 3 на заданието – „Текущо състояние“, защото в заданието са посочени за внедряване само надграждащи (нови) модули и не става ясно какво следва да се случи със съществуващите.

Отговор № 10

В отговора на предходния въпрос се уточни, че предметът на настоящата поръчка е свързан с актуализация на ГИС, интегриране на експлоатация и система за отчитане на продажби и няма необходимост от замяна на съществуващата ГИС с ново решение.

Въпрос № 11

Във връзка с изискванията на т. 7.5.3 от заданието „Очаквани резултати“, моля да уточните какво се има предвид под „инсталиран и конфигуриран хардуер“?

Отговор № 11

В последния параграф от т. 7.1.2. от техническата спецификация е разписано: „Изпълнителят следва да осъществи детайлно проучване и анализ на наличната комуникационна и хардуерна инфраструктура във ВиК дружеството.“, поради което това е включено в предмета на поръчката и следва да се изпълни от бъдещия изпълнител.

Отделно според т. 7.5.1 „Описание на дейността“ от техническата спецификация е записано:

- Конфигурация на хардуер;
- Инсталация на необходим хардуер (ако има такъв);

В тази връзка след като направи детайлното проучване и анализ на наличната комуникационна и хардуерна инфраструктура във ВиК дружеството Изпълнителят или ще установи, че наличното оборудване е достатъчно и тогава ще има нужда само от конфигуриране на налични хардуер, или ще установи, че е необходимо закупуване на допълнително оборудване и тогава той ще трябва да окаже съдействие както при конфигурирането, така и при инсталирането. Закупуването на допълнителен хардуер не е предмет на настоящата поръчка

Въпрос № 12

Във връзка с националната стратегия за електронно управление на ДАЕУ, моля да укажете дали изискванията за „облачна услуга“ се има предвид разполагане на системата в ДХЧО или в облачна инфраструктура на изпълнителя?

Отговор № 12

В т. 7.7.1. от техническата спецификация е разписано: “Избраният изпълнител следва в рамките на 3 години от стартиране на гаранционната поддръжка да предоставя облачна услуга за съхранение на данните от ГИС”.

Въпрос № 13

----- www.eufunds.bg -----

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Русе“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г“. Проектът е съфинансиран от Европейските структурни и инвестиционни фондове на ЕС от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ Цялата отговорност за публикацията се носи от бенефициента „ВиК“ ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“



Моля да укажете броя работни места, на които следва да се инсталира софтуера, предмет на доставка по т. 7.5 от заданието и/или съответния брой лицензи на софтуера, които се изисква да бъдат доставени.

Отговор № 13

В т. 7.3.1. „Описание на дейността“ от техническата спецификация е разписано: „Очаква се от Изпълнителя да достави настолни клиенти (минимално 10 лиценза), които да се интегрират в ГИС на ВиК Русе и да достави и интегрира модул „Клиенти и адреси“, както и Модул „Стандартизирани справки“, отразяващи изпълнението на договорните показатели за качество.“

*Задължителни данни,
съгласно чл. 4 ОРЗД*

С уважение

.....

Галя Влаева

Управител на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – Русе,
съгласно заповед № 62 / 24.07.2020г.,

