

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката

„Приемане, третиране и рециклиране на строителни отпадъци за нуждите на „Водоснабдяване и канализация“ ООД- гр. Русе“

2. Технически спецификации - условия при изпълнението на поръчката

Приемането, третирането и рециклирането на строителните отпадъци следва да бъде извършвано съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците(ЗУО).

Строителните отпадъци, получени при ремонт и отстраняване на ВиК аварии на водопроводни и канализационни съоръжения, са с кодове съгласно Наредба №2 от 23 юли 2014 г. за класификация на отпадъците (Обн. ДВ. бр.66 от 8 Август 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.32 от 21 Април 2017г., изм. ДВ. бр.46 от 1 Юни 2018г.), както следва: 170101-бетон, 170302-асфалтови смеси, несъдържащи каменовъглен катран и 170504-почва и камъни, несъдържащи опасни вещества.

Отпадъците от различните аварийни обекти ще се транспортират със собствен транспорт от „ВиК” ООД -Русе до площадка за съхраняване и третиране на съшите, с която следва да разполага всеки участник в обществената поръчка.

Изпълнителят на обществената поръчка издава необходимите документи, удостоверяващи количеството на приетия отпадък и извършва рециклиране на отпадъка, чрез инсталация за третиране на строителни отпадъци, до продукт годен за повторно влагане в производството или строителството. В техническото си предложение, участникът следва да опише подробно технологията за третиране на строителни отпадъци.

Участниците предлагат в офертите си единствен вариант на предложение.

3. Прогнозен обем и прогнозна стойност на поръчката

Прогнозното количество на отпадъка, необвързващо Възложителя с достигането му, за период от 1(една) година е 4400(четири хиляди и четиристотин) тона. Количеството може да бъде и надхвърлено.

Прогнозната стойност на поръчката е 35 000(тридесет и пет хиляди) лв. без ДДС. Стойността е за информация.

4. Начин на плащане

Плащането се извършва по банков път, в 14 дневен срок след представяне на фактура за стойността на извършените услуги, съобразно двустранно установеното количество на приетите отпадъци чрез необходимите за това документи. Във фактурата трябва задължително да е посочен и номерът на договора, по който се извършва плащането.

5. Срок на действие на договора- 1 (една) година от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

6. Изисквания за личното състояние:

6.1. От участие в обществена поръчка се отстранява участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП.

Забележка: Основанието за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Участниците представят в офертата си декларации за липсата на горните основания за отстраняване - по образец.

6.2. Не могат да участват в обществена поръчка участници, за които важи забраната по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

Участниците представят в офертата си декларация/и за липсата на горното основание за отстраняване - по образец.

6.3. Не се допуска до участие в обществената поръчка и се отстранява участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно:

а. Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

б. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по б. „а“ е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Участниците представят в офертата си декларация за липсата на горното основание за отстраняване - по образец.

6.4. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, който не подаде декларации по чл.42, ал.2, т.2, по чл.59, ал.1, т.3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/.

Участникът, определен за изпълнител, подава изброените декларации на етап подписване на договор-по образец.

7. Годност(правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Участникът трябва да притежава регистрационен документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен, за съответната площадка и дейност по третиране на отпадъци с кодове 170101, 170302 и 170504, съгласно Наредба №2 от 23 юли 2014 г. за класификация на отпадъците.

Участниците представят като доказателство при подаване на офертата си- Декларация

по чл. 192, ал. 3 от ЗОП(за съответствие с критериите за подбор), съдържаща информация(номер, дата и издаващ орган) за регистрационен документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен, за съответната площадка и дейност по третиране на отпадъци с кодове 170101, 170302 и 170504, съгласно Наредба №2 от 23 юли 2014 г. за класификация на отпадъците.

Преди сключване на договор се представя заверено копие на документ, удостоверяващ регистрацията на участника съгласно чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен, за съответната площадка и дейност по третиране на отпадъци с кодове 170101, 170302 и 170504, съгласно Наредба №2 от 23 юли 2014 г. за класификация на отпадъците.

8. Икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания към икономическо и финансово състояние на участниците.

9. Технически и професионални способности

Участникът трябва да бъде сертифициран, към датата на подаване на офертата, по стандартите EN ISO 9001:2015 и EN ISO 14001:2015 или съответните им еквиваленти, с обхват на сертифицирането депониране на отпадъци.

Участниците представят като доказателство при подаване на офертата си- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП(за съответствие с критериите за подбор), която съдържа информация за валидни сертификати по стандартите EN ISO 9001:2015 и EN ISO 14001:2015 или съответните им еквиваленти, с обхват на сертифицирането депониране на отпадъци. Информацията следва да включва: номер и/или дата на сертификата, издаващ орган, срок на валидност/дата до която е валиден.

Преди сключване на договор участниците представят заверени копия на валидни сертификати по стандартите EN ISO 9001:2015 и EN ISO 14001:2015 или съответните им еквиваленти с обхват на сертифицирането депониране на отпадъци.

**Забележка: Сертификатите за система за управление по стандартите EN ISO 9001:2015 и EN ISO 14001:2015 или съответните им еквиваленти трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.*

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

10. Срок на валидност на офертата:

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде **60(шестдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите, както и с проекта на договор.

11. Офертата трябва да бъде придружена от:

11.1. Представяне на участника - по образец;

11.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката /по образец/, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Забележка:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

Интернет адрес: <https://nap.bg/>

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17

ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Трианица №2

Телефон: 02/8119 443;

11.3. Ценово предложение(на хартиен носител) - по образец;

11.4. Декларация за участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката /по образец/, както и видовете работи от предмета на поръчката, които ще им се предложат и съответстващият дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка;

Когато е приложимо се представя и декларация-съгласие от съответния подизпълнител /по образец/.

Забележка: Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

11.5. Декларация за обстоятелства по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - /по образец/;

11.6. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3- 6 от ЗОП) - /по образец/;

11.7. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП(за съответствие с критериите за подбор)- /по образец/;

11.8. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)-/по образец/;

11.9. Декларация за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП - /по образец/;

11.10. Декларация за автономност на офертата - /по образец/;

11.11. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), а когато е приложимо и по чл. 4 от същия закон /по образец/;

11.12. Списък/опис/ на документите, съдържащи се в опаковката с офертата.

12. Критерии за възлагане на поръчката:

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане оптимално съотношение **качество/цена**, съгласно чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП, при следната методика за оценка на предложенията:

12.1. Комплексна оценка-КО

$$КО=Ц \text{ отпадък}+ ТР$$

където:

Ц отпадък- претеглена единична цена в лева без ДДС за третиране на 1(един) тон строителен отпадък- тежест 70 точки;

ТР- претеглено транспортно разстояние – тежест 30 точки;

Максимален брой точки за участник -КО=100 точки.

12.1.1. Цена отпадък- Ц отпадък

$$Ц \text{ отпадък}=(Ц \text{ min}/Ц \text{ участ.})\times 70 \text{ точки}$$

където:

Ц min - най-ниската предложена единична цена в лева без ДДС за третиране на 1(един) тон строителен отпадък, лв./тон;

Ц участ. – единична цена в лева без ДДС за третиране на 1(един) тон строителен отпадък, предложена от конкретен участник, лв./тон

Максимален брой точки по показателя Ц отпадък - 70 точки.

12.1.2. Транспортно разстояние- ТР

$ТР = (ТР \text{ min} / ТР \text{ участ.}) \times 30$ точки

където:

ТР min – най-малкото разстояние от площадката за съхраняване и третиране на строителните отпадъци, с която следва да разполага участникът, до адрес: гр. Русе, ул. „Цариград“ №7, км;
ТР участ. – разстоянието до адрес: гр. Русе, ул. „Цариград“ №7 от площадката за съхраняване и третиране на строителните отпадъци на конкретния участник.

Максимален брой точки по показателя ТР за участник - 30 точки.

Забележка: *Оферираната цена (в лв. без ДДС) за третиране на 1 (един) тон строителен отпадък, както и декларираното разстояние (в км) от площадката за съхраняване и третиране на строителните отпадъци, с която следва да разполага участникът, до адрес: гр. Русе, ул. „Цариград“ №7, следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.*

12.2. Класиране на офертите

Класирането ще бъде извършено по низходящ ред спрямо получената от участниците комплексна оценка (КО), като на първо място ще бъде класиран участникът, получил най-висока комплексна оценка- КО. В случай, че някои от участниците получат равен брой точки на комплексна оценка- КО, на по-предно място се класира участникът с по-ниска предложена единична цена в лева без ДДС за третиране на 1 (един) тон строителен отпадък. В случай на равенство по този показател, на по-предно място се класира участникът, чиято площадка за съхраняване и третиране на строителните отпадъци се намира на по-малко разстояние от адрес: гр. Русе, ул. „Цариград“ №7. В случай, че не може да бъде определен изпълнител по горния ред комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

13. Подаване на оферта:

13.1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка лично, по пощата или чрез куриерска фирма с препоръчано писмо с обратна разписка.

13.2. Върху опаковката участникът посочва наименованието на предмета на поръчката, точното си наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и лице за контакти.

13.3. При приемане на офертите, върху опаковката се отбелязва поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

13.4. Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или незапечатани или скъсани опаковки. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър;

13.5. Изисквания към документите:

13.5.1. Всички документи към офертата следва да бъдат на български език. При представяне на документи на чужд език, същите да са придружени от официален превод на български език.

13.5.2. Всички копия на документите следва да бъдат заверени от участника (ако не е посочено друго).

Заверено от участника копие на документ означава: документът да е заверен с гриф „Вярно с оригинала“ и да съдържа подпис на заверяващо го лице (лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията или упълномощени от него лица – прилага се нотариално заверено пълномощно).

13.5.3. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето по предходната точка.

13.5.4. Участниците носят пълната отговорност за правилното и пълно попълване на образеца/образците на ценовата оферта, като в случай на констатирани липсващи, непълни, променени или неотговарящи на изискванията на Възложителя предложения, това ще бъде основание за отстраняването им.

14. Място и срок за подаване на офертата – офертата се представя в деловодството на "ВиК" ООД - гр. Русе, ул."Добруджа" № 6 или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до 17:00 часа на 22.06.2020 г.

15. Място и дата на отваряне на офертите - Разглеждане и отваряне на офертите ще се извърши в сградата на „Водоснабдяване и канализация” ООД – Русе , ул. "Добруджа" № 6, етаж 1, заседателна зала на 23.06.2020 г. от 10:30 часа. Отварянето на офертите и ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват представители на участниците.

16. Преди сключване на договор за изпълнение на поръчката, определеният за изпълнител участник представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и за съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както следва:

16.1. Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 3 и 6 и по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП*.

**Забележка: Декларациите от участника обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, ще бъдат служебно проверени чрез справка в приложимите раздели на публично достъпна база данни- Търговски регистър към Агенция по вписванията.*

16.2. Документи, доказващи съответствие с поставените критерии за подбор, според условията на документацията и посоченото в Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП(за съответствие с критериите за подбор).

16.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

16.4. Декларации по чл.42, ал.2, т.2, по чл.59, ал.1, т.3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/ -по образец.

Важно: Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, който не представи всички изброени декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/.

Възложителят не изисква документи по т.16 от настоящата документация:

1. които вече са му били предоставени и са актуални*;

**Забележка: В случаите по т. 1 преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.*

2. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;

3. които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

17. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат действащите разпоредби на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

При наличие на условия и/или указания в настоящата документация, които противоречат на действащите разпоредби на ЗОП и ППЗОП, се прилагат разпоредбите на Закона и Правилника за прилагането му.

Приложения и образци на документи:

1. Представяне на участника - Приложение №1
2. Техническо предложение - Приложение №2
3. Ценово предложение - Приложение №3 и Приложение №3.1. Ценова таблица
4. Декларация за автономност на офертата - Приложение №4
- 5 Декларация за участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката - Приложение №5 и Приложение №5а
6. Декларация за обстоятелствата по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - Приложение № 6;
7. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3-6 от ЗОП) - Приложение № 7;
8. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП(за съответствие с критериите за подбор) - Приложение № 8;
9. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)- Приложение № 9;
10. Декларация за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП - Приложение № 10;
11. Декларации по чл.42, ал.2, т.2, по чл.59, ал.1, т.3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/ Приложение №11, Приложение № 11а и Приложение № 11б;
12. Декларация по чл. 3, т.8 и по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС) - Приложение № 12 и Приложение № 12а;
13. Проект на договор

ОТ ОРГАНИЗАТОРА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА-
„ВОДОСНАБДВЯНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД – РУСЕ