

„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” - ООД – РУСЕ

Пълно описание на предмета на поръчката

„Изпълнение на СМР за обект: Реконструкция на водопровод Ф546мм етернит с чугун Ф500мм, с дължина L=490.00м, по ул.“Елин Пелин“, в участъка от бул.“България“ до ЖП линията на бул.“Родина“, ж.к. „Родина III“, гр. Русе“

1.Общи условия

1.1. Възложител на обществената поръчка е „Водоснабдяване и канализация” ООД-гр.Русе., ул.”Добруджа”6. Лице за контакт: инж. Пл. Ганчев, тел. 082/501504 ; С. Донеv 082/ 501525 .

1.2. Условиата и реда при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Глава двадесет и шеста - събиране на оферти с обява, от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и съгласно глава девета от ППЗОП.

1.3. При изготвяне на офертите всеки Участник трябва да се придържа към обявените от Възложителя условия.

1.4. Всеки участник в поръчката има право да представи само една оферта, да я оттегли, промени или допълни до изтичането на срока за подаване на офертите.

2.Предмет на обществената поръчка

2.1. ОБХВАТ НА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ (СМР), предмет на поръчката.

2.1.1. Участък за реконструкция на уличен водопровод Ф546мм етернит с чугун Ф500мм, с дължина L=490.00м, по ул.“Елин Пелин“, в участъка от бул.“България“ до ЖП линията на бул.“Родина“, ж.к. „Родина III“, гр. Русе.

2.1.2. Проектните части за обекта са, както следва:

- „Водоснабдяване“с ВОБД, ПУСО, ПБЗ и Пожарна безопасност.

2.1.3. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.

2.1.4. Място за изпълнение: гр. Русе, ж.к. „Родина III, ул.“Елин Пелин“, в участъка от бул.“България“ до ЖП линията на бул.“Родина“.

2.2. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА:

Трасето на съществуващия водопровод започва от водопровод Ф546мм етернит в съществуващ проходим колектор на бул.“България“, преминава през кръстовищата с ул.“Милкова ливада“, ул.“Згориград“, ул.“Ибър“, ул.“Белмекен“, ул.“Панагюрище“ и стига до същ. шахта със СК преди ЖП линията на бул.“Родина“(Приложение №1- Ситуация).

Новият водопровод е предвиден да се изгради с чугунени тръби Ф500мм, на три етапа по изкопна технология на дълбочина, съобразена с дълбочината и местоположението на съществуващия водопровод и съгласно изискванията на техническия проект. Дължината за подмяна на водопровода е 490 метра.

2.3. ЗЕМНИ РАБОТИ – ИЗКОПАВАНЕ, ОБРАТНО ЗАСИПВАНЕ и СПЕЦИФИЧНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ.

2.3.1 Изпълнителят отговаря за всички действия и задачи, необходими за изпълнение на работите по разрушаване на настилки, изкопаване, обратно засипване на изкопа и селективно събиране, депониране и транспортиране на получените вследствие на строително монтажните работи отпадъци, излишни земни маси и други.

2.3.2. Изпълнителят е отговорен за предварителното уточняване на местата за извозване на всички излишни земни и/или строителни отпадъци, съгласувано с общинската администрация, като всички такси и разходи са за негова сметка.

2.3.3. Изпълнителят за своя сметка организира контролни проби за проверка на постигнатата плътност или степен на уплътняване на пластове от обратната засипка на изкопа или пътна основа, съгласно изискванията на Правила за приемане на Земни работи и земни съоръжения (Утвърдени със Заповед №РД-02-14-101/1988 г.).

2.3.4. Възложителят има право да използва независима акредитирана лаборатория за проверка на резултатите от постигнатата плътност или степен на уплътняване на обратните засипки или пътна основа. В случай, че резултатът от пробите не отговаря на проектните параметри или нормативни изисквания, разходите за контролните изпитвания са изцяло за сметка на Изпълнителя.

2.4. СМР ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА.

2.4.1. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на действащата Наредба № 2 от 22 март 2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

2.4.2. Трасето на водопровода и съоръженията към него се отлагат от Изпълнителя съгласно проекта.

2.4.3. Възложителят осигурява водопроводните материали, необходими за изпълнението на работния проект – чугунени тръби с проектния диаметър за 10 атмосфери, фасонни части и др., подробно описани в количествената сметка по част Водоснабдяване.

2.4.4. Местоположението на съществуващите проводи, които могат да бъдат засегнати с изкопните работи, се установяват от Изпълнителя преди изкопните работи за водопровода. При необходимост, Изпълнителят организира и извършва шурф за установяване местоположението и/или дълбочината им.

2.5. СМР ПО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПЪТНИ НАСТИЛКИ

2.5.1. Изпълнителят доставя инертните материали, използвани при обратното засипване за възстановяване на изкопите и пътната основа - пясък, трошен камък, както и материалите за изграждане на предвидената по проект пътна настилка - асфалтобетон и/или друг материал.

2.5.2. Изпълнителят се задължава да възстанови всички пътни и тротоарни настилки, нарушени в резултат на изпълняваните строително-монтажни работи.

2.6. ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО (ВОД) ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

2.6.1. Изпълнителят пресъгласува със заинтересованите органи одобрения от Възложителя График за изпълнение на СМР, Проекта за временна организация на движението по време на строителството и Плана за безопасност и здраве.

2.6.2. Изпълнителят е отговорен и предвижда всички мерки за гарантиране безопасността на движение на пешеходците и МПС по време на строителството, както и всички мероприятия, предвидени в част "ПБЗ" и предвиденото във ВОБД на част „Пътна” в Работния проект.

2.7. БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА

2.7.1. Изпълнителят при необходимост, съгласувано с Възложителя, определя Координатор по безопасност и здраве на обекта от своя екип, който отговаря на изискванията на чл.5, ал.2 от Наредба 2 от 22 март 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и има придобита правоспособност. Възложителят има право да отстрани от строителната площадка служител на Изпълнителя, който извършва строително-монтажни работи без да има необходимата квалификация за тях.

2.7.2. Неизпълнението на изискванията на Плана за безопасност и здраве води до санкции.

2.8. УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ / СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И ЗЕМНИ МАСИ/. ВЛАГАНЕ НА РЕЦИКЛИРАНИ СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

2.8.1. Управлението на строителните отпадъци (СО) и земни маси, включително отчитането, както и влагането на рециклирани материали (РМ), се осъществяват съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и Наредбата за управление на отпадъците и поддържане и опазване на чистотата на територията на Русенска община.

2.8.2. Изпълнителят се задължава да спазва одобрения План за управление на отпадъците и при установени в хода на строителството несъответствия да уведоми Контролиращия служител на Възложителя.

2.9. МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

2.9.1. Изпълнителят трябва да използва такива земекопни, разстилачни, уплътняващи, транспортни и подемно-транспортни машини, оборудване и методи на работа, които да отговарят на изискванията и да са в съответствие с особеностите и изискванията към материалите, подлежащи на влагане. Използваната строителната механизация, да бъде съобразена с технологичните особености на видовете строителни работи, както и с проектните изисквания.

2.9.2. Изпълнителят се задължава при спускане или издигане на строителни елементи, продукти и др. във или от изкопа, както и при копаене с багер с грайферен кош в дълбочина на укрепен изкоп да следи за запазване на целостта и устойчивостта на укрепването.

2.10. ДРУГИ СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

2.10.1. ВЪЗЛАГАНЕ НА РАБОТА.

- Срокът за изпълнение на строително монтажните работи съгласно предложението на Изпълнителя започва да тече от датата на подписване на Образец №2а, Раздел II, съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво и приключва с подписване на Протокол за установяване годността за ползване на строежа, съгласно чл.176, ал.1 от ЗУТ, който да е подписан без забележки или, ако е подписан със забележки – с подписване на констативен протокол за отстраняването им.

- Окончателното приключване на работите, при констатирани забележки, се установява след отстраняването им от Изпълнителя в срок от 5 работни дни, със съставяне на констативен протокол, съгласно чл.7, ал.3, т.15б от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2.10.2. ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

- Задължението на Изпълнителя за монтиране на тръби и фитинги трябва да включва и своевременно изготвяне на необходимите маркировъчни табели, ситуационни планове, монтирането на работни репери, където е подходящо, и изготвянето на екзекутивни чертежи и доклади съобразно изискванията на Контролиращия служител. Екзекутивните чертежи трябва да се изготвят от строителя по време на строително-монтажните работи и да се предоставят на Възложителя в срок до 7 работни дни след окончателно приключването на работите.

2.10.3. НАНАСЯНЕ НА ПОВРЕДИ НА СЪОРЪЖЕНИЯ НА ДРУГИ ФИРМИ, ЕКСПЛОАТАЦИОННИ ДРУЖЕСТВА И/ИЛИ ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА

Изпълнителят е отговорен за недопускането на щети по кабели, проводни, тръби и други, на други фирми, организации и/или физически лица. Всички щети по съоръжения и/или имущество на други фирми и/или физически лица, причинени от Изпълнителя, ще бъдат единствено негова отговорност и той ще заплати всички разходи, свързани с техния ремонт и/или възстановяване. Изпълнителят е длъжен до 3 дни от писмена покана от Възложителя, да заплати на Възложителя и/или посоченото от него юридическо и/или

физическо лице всички разходи, свързани с ремонта и/или възстановяването на причинените от Изпълнителя вреди.

2.10.4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

- При изпълнение на договора, Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Работния проект, правилата и изискванията на съответния раздел от Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) и/или действащите за съответните работи наредби, правилници и строително-технически норми.

- Гаранционните срокове на изградените проводи и съоръжения, на възстановените пътни настилки по настоящия договор са съгласно Наредба №2 от 31.07.2003 г. за "Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти".

- При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят се задължава да спазва всички приложими нормативни актове.

3. Прогнозна стойност за целия обем на поръчката е 175000 лв. без ДДС. Стойността е за информация.

4. Цени и заплащане .

4.1. Посочените в Количествено - стойностната сметка (КСС)- Приложение 4.1 единични цени, оферирани от Изпълнителя за изпълнение и приети от Възложителя, трябва да включват всички разходи и такси при изпълнението, било подразбиращи се или изрично упоменати.

4.2. Единичните цени са без ДДС, до втория знак след десетичната запетая и изразени само в български лева.

4.3. Непредвидени разходи

4.3.1. Непредвидени разходи за строително-монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строително-монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

4.3.2. Непредвидени разходи се отчитат при окончателно актуване на СМР. С цел признаване на непредвидените разходи, Изпълнителят трябва да представи констативен протокол, обосноваващ непредвидените работи, придружен с отделна КСС и при необходимост други документи – фактури за закупени материали, сертификати, декларации, протоколи от изпитване и т.н.. Констативният протокол се подписва от Възложителя, Изпълнителя, Строителния надзор и/или авторския надзор. Непредвидени разходи може да се признаят и на база предписание на авторския или строителния надзор.

4.3.3. Непредвидени разходи ще се признават до 10% от предложената цена за изпълнение на обекта.

4.3.4. Остойността на непредвидените разходи ще става на база единичните цени от КСС. В случай че, в КСС не фигурират единични цени за видовете работи, които следва да се изпълнят като непредвидени, Изпълнителят изготвя анализна цена на база разходни норми за труд, материали и механизация – по компютърна програма "Билдинг мениджър", при следните елементи на ценообразуване : Часовата ставка за работната ръка – не по-малко от 2,84лв./ч.; допълнителни разходи върху труда - до 100 %, но не по-малко от 90%; допълнителни разходи върху механизацията – до 50%; транспортни и доставно-складови разходи – до 10%; печалба върху обем СМР – до 8%;

Единичните цени се доказват с анализи, придружени с копие от фактури за вложени материали.

Предложената анализна цена се одобрява от Контролиращия служител.

4.4. Начин на плащане

4.4.1. На заплащане подлежат само действително изпълнените работи и вложени в обекта материали, измерени и доказани с Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.

4.4.2. Срокът за представяне на финалния Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР е до 10 дни след цялостно окончателно приключване на строително-монтажните работи.

4.4.3. Плащането се извършва в 14 дневен срок, по банкова сметка посочена от спечелилия обществената поръчка участник, въз основа на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР и данъчна фактура, в която задължително е посочен и номера на договора, по който се извършва плащането.

5. Срок за изпълнение на договора – не повече от 1 месец от определяне на строителна линия, протокол образец 2а.

6. Изисквания за лично състояние

6.1. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 т.1-5 и т.7 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП.

Участниците представят в офертата си декларации за липсата на горните основания за отстраняване – по образец.

6.2. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важи забраната по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Участниците представят в офертата си декларация за липсата на горното основание за отстраняване – по образец.

7. Правоспособност за упражняване на професионална дейност

Участниците следва да са вписани в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълняват строежи от четвърта група, трета категория, каквато следва да притежава и заявеният подизпълнител, ако се предвижда такъв.

Участниците представят заверено копие на актуално удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на участника/изпълнителя да изпълнява строежи от четвърта група, трета категория.

8. Икономическо и финансово състояние

Възложителят изисква представяне на застраховка „Професионална отговорност“ с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката.

Участниците представят заверено копие на валидна застрахователна полица „Професионална отговорност“ с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката по чл.171от ЗУТ за целият период на договора и по Наредбата на задължителното застраховане на работници и служители за риска „трудова злополука“ на всички работници на обекта.

9. Технически и професионални способности

9.1. В последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнявал дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се имат предвид дейности/строителство, свързани с изпълнението на улични водопроводи (без да се включват площадкови мрежи – мрежи, които не са изградени в обхвата на одобрената улична регулация, а са реализирани в границите на имот/група от имоти) по изкопна технология, с чугунени тръби с минимален диаметър Φ 500мм, за период от 5 години, считано до датата на подаване на офертата.

„Изпълнена“ е тази дейност/строителство, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, в рамките на заложените от възложителя период, независимо от датата на възлагането и.

9.2. Дейностите(строителството), свързани с изпълнението на улични водопроводи по т. 9.1., трябва да са за обекти изпълнени в територия на населено място категория „0“ и „1“, определени в приложение 2 „Категоризация на населените места“ със Заповед №РД-02-14-2021 от 14 август 2012 г. на МРРБ и изменения към нея, отразени със Заповед №РД-02-14-808 от 25 август 2014г. и Заповед №РД-02-14-704 от 13 септември 2016г. При участие с обекти, изпълнени извън територията на Република България, населените места, в които са изпълнени обектите трябва да бъдат с население над 60 000 жители.

Участниците представят списък с успешно изпълнени и завършени за периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на офертата за участие, улични водопроводи. Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: възложител, наименование на обекта, място на изпълнение, времеви период на изпълнение на строителството (в рамките на изискуемия), вид, технология на изпълнение и стойност на водопровода/водопр. мрежа, завършен, през последните 5 години считано до датата на подаване на офертата. От списъка трябва да е видно изпълнението на изискванията по т.9.1. и т.9.2. по-горе. В случай, че в списъка фигурират обекти, изпълнени от участника като част от обединение или като подизпълнител, участникът следва да декларира вида на изпълнените от него работи.

За всеки един от обектите от списъка участниците представят удостоверение за добро изпълнение, издадено от съответния възложител, което съдържа датата на започване и датата на приключване на строителството, мястото, вида, технологията на строителството, стойността му, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

9.3. Всеки участник трябва да разполага минимум със следното основно борудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка:

- Комбиниран багер товарач – 1 брой;
- Самосвал – 1 брой ;
- Валяк – 1 брой;
- Транспортно средство (микробус), оборудвано с малката/преносимата техника – 1 брой;
- Ел. генератор – 1 брой;
- Водна помпа – 1 брой;
- Ръчна трамбовка - 1 брой;
- Фугорезачка – 1 брой;

Участниците представят списък-декларация с наличното основно оборудване и механизация за изпълнението на поръчката. Посочените основни видове оборудване и механизация трябва да отговарят на горните изисквания и да са в изправно техническо

състояние за изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, като трябва да бъдат собственост на участника и/или да са му предоставени от друго лице, по силата на договор за наем или друг договор, който доказва, че участникът ще разполага с тях за срока на договора за изпълнение на поръчката.

9.4. Всеки участник трябва да разполага с най-малко един постоянен екип, всеки включващ в състава си минимум:

- 2 бр. машинисти на пътно строителна механизация;
- 2 бр. шофьори с категория минимум С;
- 2 бр. монтажници с призната специалност 5820502 „Външни ВиК мрежи” съгласно „Списък на професиите за професионално образование и обучение” (утвърден със Заповед № РД 09-74/20.01.2014 г. на МОН) към Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО) или еквивалент;
- Всеки участник трябва да разполага с най-малко един технически ръководител, който да отговаря на изискването на чл.163а, ал.4 от ЗУТ и да има професионален опит като технически ръководител или строителен техник минимум 4 г.

Участниците представят списък-декларация на квалифицирания инженерно-технически персонал и работници, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка, съгласно горните изисквания. В списъка следва да са посочени образованието, професионалната квалификация и професионалният опит на лицата, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка. От информацията в списъка следва да е видно съответствието на предложените квалифицирани инженерно - технически персонал и работници с изискванията, посочени по-горе.

9.5. Всеки участник трябва да има внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Участниците представят заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

9.6. Всеки участник трябва да има внедрена система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Участниците представят заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001 или еквивалент, с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

10. Срок на валидност на офертата – не по-малко от 2 месеца от крайният срок за получаване на оферти.

11. Офертата трябва да бъде придружена от:

- 11.1. Представяне на участника - по образец;
- 11.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - по образец;
- 11.3. Ценовото предложение за изпълнение на поръчката/по образец/ и количествено-стойностна сметка-КСС/по образец/ – на хартиен и електронен носител;
- 11.4. Заверено копие на актуално удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на участника/изпълнителя да изпълнява строежи от четвърта група, трета категория;
- 11.5. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение;

11.6. Списък-декларация на квалифицирания инженерно-технически персонал и работници, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка;

11.7. Списък-декларация с наличното основно оборудване и механизация на участника за изпълнението на поръчката;

11.8. Заверено копие на валидна застрахователна полица „Професионална отговорност” с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката по чл.171от ЗУТ за целия период на договора и по Наредбата на задължителното застраховане на работници и служители за риска „трудова злополука” на всички работници на обекта;

11.9. Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката;

11.10. Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката;

11.11. Декларация за участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката /по образец/, както и видовете работи от предмета на поръчката, които ще им се предложат и съответстващият дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка.

Когато е приложимо и декларация-съгласие от съответния подизпълнител/по образец/.

Забележка: Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

11.12. Декларация за обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - /по образец/;

11.13. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП) - /по образец/;

11.14. Декларация за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП - /по образец/;

11.15. Декларация за автономност на офертата - /по образец/;

11.16. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - /по образец/;

11.17. Декларация по по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - /по образец/;

11.18. Декларация по чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), а когато е приложимо и по по чл. 4 от същия закон /по образец/;

Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията/те се представя/т от едно от лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП (лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи).

11.19. Списък на документите, съдържащи се в опаковката с офертата, подписан от участника.

12. Критерии за възлагане на поръчката: Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта.

Икономически най-изгодна оферта се определя въз основа на критерия за възлагане **най-ниска цена**.

За изпълнител на поръчката ще бъде определен участникът предложил най-ниска цена, съобразно КСС- Приложение 4.1.

В случай, че двама или повече участници са посочили една и съща най-ниска цена за изпълнение на поръчката, за по-предно класиран се определя участникът, предложил по-ниска стойност на часовата ставка за работната ръка, а в случай, че предложенията са равни и по този показател, участникът предложил по-ниска стойност съответно по показателите, както следва: печалба върху обем СМР, допълнителни разходи върху механизацията, транспортни и доставно-складови, допълнителни разходи върху труда.

13. Подаване на оферта:

13.1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка лично, по пощата или чрез куриерска фирма с препоръчано писмо с обратна разписка.

13.2. Върху опаковката участникът посочва наименованието на предмета на поръчката, точното си наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и лице за контакти.

13.3. При приемане на офертите, върху опаковката се отбелязва поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

13.4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или незапечатани или скъсани опаковки. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър;

13.5. Изисквания към документите:

13.5.1. Всички документи към офертата следва да бъдат на български език.

13.5.2. Всички копия на документите следва да бъдат заверени от участника (ако не е посочено друго).

Заверено от участника копие на документ означава: документът да е заверен с гриф „Вярно с оригинала“ и да съдържа подпис на заверяващо го лице (лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията или упълномощени от него лица – прилага се нотариално заверено пълномощно).

13.5.3. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето по предходната точка.

14. Място и срок за подаване на офертата – офертата се представя в деловодството на "ВиК" ООД - гр. Русе, ул. "Добруджа" № 6 или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до 17:00 часа на 19.06.2017г.

15. Място и дата на отваряне на офертите - Разглеждане и отваряне на офертите ще се извърши в сградата на „Водоснабдяване и канализация“ ООД – Русе, ул. "Добруджа" № 6, етаж 1, заседателна зала на 20.06.2017г. от 9:30 часа. Отварянето на офертите и ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват представители на участниците в процедурата, както и представители на средствата за масово осведомяване.

16. При сключване на договор, определения за изпълнител участник следва да представи документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 3 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП.

Приложения и образци на документи:

1. Ситуация- Приложение 1;
2. Представяне на участника - Приложение 2;
3. Техническо предложение - Приложение 3;
4. Ценово предложение и КСС- Приложение 4 и Приложение 4.1;

5. Декларация за автономност на офертата - Приложение 5;
6. Декларация за участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката и декларация-съгласие от съответния подизпълнител- Приложение 6 и Приложение 6а;
7. Декларация за обстоятелствата по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - Приложение 7;
8. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП) - Приложение 8;
9. Декларация за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП - Приложение 9;
10. Декларации по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП)-Приложение 10;
11. Декларация по по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП)-Приложение 11;
12. Декларация по чл. 3, т.8 и по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС)- Приложение 12 и Приложение 12а;
13. Проект на договор;

ОТ ОРГАНИЗАТОРА НА ПРОЦЕДУРАТА
“В и К” ООД - РУСЕ